

NOM DE LA BASE	<b>EUROPRESSE</b>
DOMAINE PRINCIPAL	PRESSE



Février 2019

## CONTENUS PROPOSES

Base d'information qui donne accès :

- à la presse internationale en français et en anglais
- à la presse nationale et régionale en français
- à des fils de presse, sites web et blogs thématiques

Au total 1500 titres de presse et 80 millions de documents

## EFFECTUER UNE RECHERCHE

### 1. Accéder à la base

Sur le portail rechercher « Europresse », sur la gauche filtrer par « type de document » (bases de données), cliquer ensuite sur « consulter le document ».  
On arrive sur la page d'accueil « 360° » (page d'accueil de la recherche de documents)

### 2. Effectuer une recherche

Les fonctionnalités proposées dans Europresse permettent d'effectuer une recherche en plein texte dans la base de données.

Possibilité de filtre en fonction des sources recherchées (cliquer sur la flèche à droite du « 360° »)

Possibilité de filtre en fonction des dates et origine des documents recherchés (cliquer sur « Depuis 7 jours » ou « Tout le contenu » )



#### Recherche simple

Taper « pétrole » cliquer sur « chercher »; affiner sur la droite en utilisant les filtres cliquant sur « depuis 30 jours » et choisir « 7 jours », dans « tout le contenu », choisir « Amérique » : on peut voir que le nombre de résultats diminue.

Possibilité de choisir l'origine des résultats attendus en activant ou désactivant les onglets « presse, télévision et radio, médias sociaux, études et rapports, répertoires et références »

#### Recherche avancée

Cliquer sur « rechercher avancée », dans « mots clés », taper «pétrole»,

\* Choisir sans «France» « dans tout le texte »

\* Choisir sans «Paris» « dans tout le texte »

Mots clés dans tout le texte

pétrole

ET OU SANS France dans tout le texte

ET OU SANS Paris dans tout le texte

ET OU SANS dans le nom de l'auteur

Utiliser les astuces de recherche pour affiner son équation de recherche et cliquer sur « Recherche »

Pour affiner encore, réutiliser le bouton «recherche avancée», sélectionner vos sources par « groupe de sources », choisir le « domaine de recherche » «Moyen-Orient», choisir la « période » « depuis 7 jours » et cliquer de nouveau sur « recherche ».

## EXPLOITER LES RÉSULTATS

Effectuer une recherche « 360° » avec mot clé «génétique», « depuis 7 jours », « tout le contenu », choisir « France » et rechercher.

Icône de couleur rappelant le type de résultats obtenus (ex : presse en vert)

Titre de la revue en haut (La Croix, Le Monde ...), titre de l'article en gras, indication de la date, mot clé «génétique» surligné.

Accès direct au PDF (logo) ou au fac-similé document. Cliquer sur le titre du document à consulter : accès au texte intégral, accès aux fonctionnalités à droite (ajouter au document épinglé, copier le lien, imprimer, sauvegarder en PDF). Cliquer sur sauvegarder en PDF, ouvrir, enregistrer le fichier que l'on choisi et cliquer sur « ok ».



Retour à la liste des résultats en cliquant sur la croix (en haut à droite) ou accès direct au document suivant (flèche sur la droite). Accès à la version PDF de l'article en cliquant sur le sigle PDF rouge. Accès possible à l'ensemble de la revue.

Dans la liste des résultats, sélectionner plusieurs documents, « exporter » en PDF et enregistrer le fichier en cliquant sur « ok ».

## LIRE LES JOURNAUX EN PDF

Activer onglet « espace PDF » sur la page d'accueil : on accède à la liste alphabétique des titres disponibles

Pour accéder à une revue :

- Sélectionner une date précise ou une période donnée (« dernière édition disponible », « date particulière » ou « période donnée »

- Choisir ensuite le titre de sa revue

Ex : « Période » du 1 au 17 février 2016 + Titre « Le Monde » (dans les « M »)

La liste de tous les numéros disponibles apparaît : clique sur le n° que l'on veut consulter.

On passe à la page suivante avec la flèche « droite ».

On peut choisir son numéro de page en cliquant en haut à gauche sur le menu « Pages »

≡ PAGES