

# Rapport n°2

<b>Forme</b>		<b>1</b>	<b>point</b>
<u>présentation</u>			
nom fichier			
page titre			
Nom du client et coordonnées			
Typographie, mise en page			
<u>Structure</u>			
En tête / pied de page			
introduction			
sommaire			
pagination			
<u>orthographe et rédaction</u>			
<u>Annexes : cpte rendu réunions</u>			
<b>Cahier des charges</b>		<b>3</b>	<b>points</b>
Objectifs / Public visé	0,5		
Etat actuel des ressources	0,5		
Analyse des besoins	0,5		
Travail à réaliser / bénéfices	0,5		
Contraintes / Contexte	0,5		
Planning Général, qui fait quoi quand ?	0,5		
<b>Analyse Ergonomique (IHM &amp; interaction : FORME)</b>		<b>4</b>	<b>points</b>
Public / incidence sur IHM	0,5		
Navigation / interactivité	0,5		
Medias, animations, vidéos, infographie	0,5		
Analyse icônographique / charte graphique	1		
choix des éléments IHM	1		
Jeu d'essais	0,5		
<b>Scénario (Structure &amp; contenu / FOND)</b>		<b>4</b>	<b>points</b>
public / incidence structure	0,5		
Story Board / arborescence / détail Structure	1		
Scénographie, Valeur, créativité imaginaire	1		
Contenus	1		
Jeu d'essais / Persona	0,5		
<b>Gestion de projet</b>		<b>4</b>	<b>points</b>
Fiche validation et avis du client	0,5		
Partage de ressources, travail collaboratif	1		
Attendus/prérequis, livrables <u>pour chaque tâche</u>	0,5		
Outils informatiques pour la gestion du projet	1		
Analyse de risque, PERT...	0,5		
Droits d'auteurs	0,5		
<b>Note personnelle / fiche individuelle</b>		<b>3</b>	<b>points</b>
<b>Impressions générales, critères utilisés</b>		<b>2</b>	<b>points</b>
<b>Argumentation, synthèse et <u>UTILISATION DU COURS</u></b>		<b>3</b>	<b>points</b>
<b>TOTAL</b>		<b>20</b>	<b>points</b>